

SOCIÉTÉ HIPPIQUE DE L'ÉCOLE VÉTÉRINAIRE D'ALFORT

INSCRIPTIONS EN LIGNE (TRIMESTRE)

NOTICE D'UTILISATION



Version : 1.2

Dernière mise à jour : le 13/12/2017

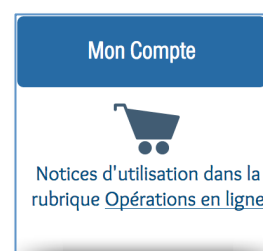
Avertissement : Le site n'est pas compatible avec Internet Explorer – utiliser Chrome ou Firefox.

Pour toute demande d'assistance, les téléphones et adresses de contact sont disponibles sur la page « Accès et contact » du site Internet www.sheva.fr.

1. CONNEXION

Le site des **opérations en ligne** de la SHEVA est accessible depuis le lien « **Mon Compte** » (ci-contre) présent sur la page d'accueil du site Internet www.sheva.fr ou à droite de la barre de menus.

Si vous avez reçu vos **codes de connexion par email**, il vous suffit de les rentrer dans les champs correspondants indiqués ci-dessous (1) « **Identifiant** » et « **Mot de passe** ») et de cliquer sur « **Connexion** ».



Société Hippique de l'École Vétérinaire d'Alfort

1 Identifiant Mot de passe Connexion 1 bis Mot de passe oublié

Rechercher une activité

Type d'activité
Tous

Type de monture
Tous

Rechercher un(e) activité / stage

SHEVA
7 av. du Général de Gaulle
94700 MAISONS-ALFORT
01 43 76 86 76

Mentions légales © AEXAE 2017 Signaler un problème technique Version 2.5.9

SHEVA

Vous recevrez votre identifiant et votre mot de passe à l'adresse e-mail ci-dessous

adresse email

Date de naissance

Valider

Retourner à l'accueil

Dans le cas contraire, cliquer sur « **Mot de passe oublié** » (1 bis lien à droite sur l'écran ci-dessus), remplissez les informations demandées dans la fenêtre qui apparaît (ci-contre), et vous recevrez un email avec votre **identifiant** et votre **mot de passe**, que vous pourrez **personnaliser** sur l'écran « **Fiche d'identité** » (voir page suivante).

Lors de votre **première connexion**, vous devez vérifier vos **informations personnelles** et les corriger ou les compléter si nécessaire (en particulier la rubrique « **Personne à prévenir** », qui est **obligatoire**), puis **valider votre fiche** (2 ci-dessous).

The screenshot shows the SHEVA website interface. At the top, there's a navigation bar with 'ACCÉDER AU SITE' (12), 'Forfaits' (4), and a dropdown menu for 'Cavaller concerné' (3) showing 'MOSZER Ivan'. Below this is a 'Fiche d'identité' section (2) with fields for personal information: Nom, Prénom, Date de naissance, Adresse, Adresse (suite), Code postal, Ville, Tel. fixe, Tel. mobile, E-mail, Identifiant, and Mot de passe. There's also a section for 'Personne à prévenir en cas d'accident' with fields for Nom prénom, Tel. fixe, and Tel. mobile. A 'Valider votre fiche' button is at the bottom of the form.

Attention : Si votre compte est **débiteur**, vous **ne pourrez pas accéder** aux inscriptions, vous devez donc impérativement **régulariser votre situation** au préalable.

2. CAS DES FAMILLES OU COMPTES JOINTS

Si vous faites partie d'une **famille d'adhérents** à la SHEVA, ou si vous êtes **parent de plusieurs enfants** montant à la SHEVA, vous avez accès à un **menu déroulant** dans le bandeau bleu en haut de page (3 sur écran ci-dessus) vous permettant de **sélectionner la personne** pour laquelle vous souhaitez réaliser l'**inscription en ligne**.

Attention : En cas de « **tiers-payant famille** », cet item sera sélectionné par défaut, penser à positionner le menu sur la **bonne personne**.

L'ensemble des inscriptions souhaitées peut ainsi être réalisé au cours de la **même session** (important à retenir pour la constitution des paniers groupés et leur impact sur les modalités de règlement, comme expliqué à la section 6 ci-dessous).

Ce menu (ci-dessous) est proposé **quels que soient les codes de connexion** utilisés parmi ceux des membres joints.

The screenshot shows a dropdown menu titled 'Cavaller concerné' (3). It contains three options: 'MOSZER Ivan' (selected), 'MOSZER Flavie', and 'MOSZER Ninon'.

3. SÉLECTION D'UN FORFAIT

Sélectionner le menu « **Forfaits => Acheter un forfait** » (4 ci-dessus et ci-contre).

Une liste des **forfaits compatibles** avec votre **profil de cavalier** (âge, niveau, monture) vous est proposée, avec les tarifs correspondants (voir page suivante).

The screenshot shows a menu with two main sections: 'Forfaits' and 'Reprise'. Under 'Forfaits', there's a sub-menu 'Acheter un forfait' (4).

Pour une inscription au **deuxième trimestre**, vous avez le choix entre un **forfait semestriel** et un **forfait trimestriel**. Le forfait semestriel vous inscrit en reprise jusqu'à la fin de l'année à un **tarif préférentiel**.

Acheter un forfait

Sélectionnez le type de forfait que vous avez choisi, les reprises qui vous sont accessibles seront proposées sur la page suivante.
Si vous vous inscrivez à plusieurs forfaits, le prix remis du forfait le moins cher vous sera appliqué lors de votre prochain passage au bureau.

FORFAIT SEMESTRIEL S2 SENIOR Du 05/01/2017 au 05/07/2017	550,00 €	M'inscrire
FORFAIT TRIMESTRIEL T2 SENIOR Du 05/01/2017 au 19/04/2017	362,00 €	M'inscrire

Sélectionnez le forfait que vous avez choisi en cliquant sur **5** « **M'inscrire** ».

4. SÉLECTION D'UNE REPRISE

Sur l'écran suivant (ci-dessous) sont affichées les **reprises compatibles** avec le **forfait** que vous avez sélectionné et avec votre **niveau équestre** déterminé par les enseignants (les reprises correspondant à votre niveau ainsi que celles du niveau inférieur sont proposées).

Vous pouvez réduire la sélection en choisissant uniquement **certains jours** de la semaine **6**.

Attention : Si le nombre de reprises disponibles est **supérieur à 5**, la liste est affichée sur **plusieurs pages** et vous devez donc cliquer sur « Page suiv. » ou « Page prec. » pour naviguer entre les différentes pages.

Les informations présentées sont : le **niveau** de la reprise, le **jour** et l'**heure**, le **nombre de places** restantes.

SHEVA

6

Veuillez choisir le ou les jours souhaité(s)

Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒

Cliquez ici pour afficher les reprises disponibles

G4-2 CHEVAL Tous les Lundi Cheval De 18:30 à 19:30	1 place(s)
G4 CHEVAL Tous les Mardi Cheval De 19:00 à 20:00	1 place(s)
G5 CHEVAL Tous les Mardi Cheval De 21:00 à 22:00	Complet
G4-2 CHEVAL Tous les Mercredi Cheval De 15:00 à 16:00	1 place(s)
G4 CHEVAL Tous les Mercredi Cheval De 16:00 à 17:00	1 place(s)

< Page prec. 1 2 Page suiv. >

IMPORTANT : Dans le cas d'une réinscription trimestrielle (2^{ème} ou 3^{ème} trimestre), vous êtes automatiquement dirigé vers la reprise où vous étiez déjà inscrit (seul choix proposé par le système). Si vous souhaitez modifier ce choix, vous devez au préalable contacter votre enseignant.

Cliquer sur la **reprise choisie** pour passer à l'étape suivante.

5. RÉCAPITULATIF DES ARTICLES SÉLECTIONNÉS

Cet écran (ci-dessous) vous permet de **contrôler** que vous avez sélectionné le bon forfait.

The screenshot shows the SHEVA website interface. At the top, it says 'SHEVA'. Below that, the title 'FORFAIT TRIMESTRIEL T2 SENIOR' is displayed. The dates 'Du 05/01/2017 au 19/04/2017' are shown. The name 'CHAIZE Emmanuelle' is listed. Below this, it says 'Les reprises sont encadrées par' and 'Reprises récupérables (en cas d'absence)' with the number '1'. The 'Sous total du forfait seul' is '362,00 €'. There is a link 'article additionnel'. At the bottom, there is a 'Total T.T.C.' of '362,00 €' with a red box '8' next to it. A red box '7' is next to a link 'Accepter les conditions générales de vente.' which is circled in red. To the right, there is a red box '9' next to a button 'Ajouter au panier' with a shopping cart icon, also circled in red. A 'Retour' link is at the bottom center.

Vous devez prendre connaissance des **Conditions Générales de Vente (CGV)** de la SHEVA (qui précisent en particulier les **conditions de remboursement** des forfaits) en cliquant sur le **7** lien proposé, puis cliquer sur la **8** case à cocher.

Cliquer sur **9** « **Ajouter au panier** » pour passer à l'étape suivante.

Vous pouvez alors cliquer sur **10** « **Continuer mes achats** » pour acheter un **autre forfait** (2^{ème} forfait personnel ou pour un autre membre de la famille), ou sur **11** « **Accéder à mon panier** » pour passer à l'étape suivante (ci-contre).

Note : Si vous achetez un 2^{ème} forfait pour une même personne, un tarif identique au 1^{er} forfait vous sera proposé par le système (au lieu du prix réduit accordé par la SHEVA à un 2^{ème} forfait personnel) ; la remise correspondante vous sera appliquée en passant au bureau de la SHEVA.

The screenshot shows the SHEVA website interface. At the top, it says 'SHEVA'. Below that, the text 'Continuer vos achats ou accéder à votre panier ?' is displayed. There are two buttons: 'Continuer mes achats' with a red box '10' next to it, and 'Accéder à mon panier' with a red box '11' next to it. Both buttons are circled in red.

6. VALIDATION DU PANIER

L'écran présentant votre **panier** est accessible soit en cliquant sur le bouton **11** « **Accéder à mon panier** » du dialogue ci-dessus, soit en utilisant le menu **12** « **Vos achats** » (voir écran en page 2).

Votre **panier** (ci-dessous) contient le ou les **13** **forfaits sélectionnés** aux étapes précédentes, avec le cas échéant (comptes famille ou joints) les **14** **bénéficiaires respectifs**.

Attention : Votre panier n'est valide que pendant 2 heures. Une partie au moins du panier doit être réglée par carte bancaire dans ce délai afin de valider votre inscription.

Pour les forfaits **semestriels**, vous avez la possibilité de ne **payer qu'un acompte de 50 %** immédiatement par **carte bancaire** (cliquer sur **15** « **Payer un acompte** » au niveau de la ligne du forfait). Le **solde** devra alors être réglé par **un chèque** à déposer à la SHEVA (attention au respect des **dates limites** qui vous ont été communiquées).

En cas de prise de **forfaits multiples** (deux forfaits pour une même personne ou plusieurs forfaits d'un compte famille), il vous sera aussi possible de régler en **4 fois sans frais sur 90 jours** (sélectionner **16** « **En 4 fois** » dans le menu déroulant en bas de page). Cette option n'est possible que si le montant à régler est **supérieur** à un certain seuil ; il est nécessaire pour cela de réaliser les différentes inscriptions au cours de la **même session** afin que tous les articles apparaissent dans le **même panier** (voir explications de la section 2).

En cas de **paiement en ligne par carte bancaire**, veuillez prêter attention aux points suivants :

- Si vous souhaitez régler en **4 fois sans frais**, la **date d'expiration** de votre carte doit être postérieure à la dernière échéance (qui se situe exactement 3 mois après la date du premier paiement).
- Vérifier que votre **plafond de paiement** par carte vous permet d'engager la dépense envisagée.
- Le paiement par **e-Carte Bleue** n'est pas autorisé pour un règlement en **4 fois sans frais**.
- Le paiement par CB n'est pas accessible **depuis l'étranger**.

Vous devez ensuite 17 accepter les CGV et passer au paiement en cliquant sur 18 « Continuer ».

7. PAIEMENT EN LIGNE

Vous êtes dirigé sur une **page sécurisée** du partenaire financier de la SHEVA.

Vous devez renseigner vos informations bancaires et valider votre paiement.